



---

# Schoolplan

---

2019-2023



## Contact

---

### Kindcentrum Lourdes

Jisperweg 52  
1464NG Westbeemster  
0299-681256

Website: [www.lourdesschool.nl](http://www.lourdesschool.nl)  
E-mail: [directie@lourdesschool.nl](mailto:directie@lourdesschool.nl)  
BRIN nummer: 04TM



### Directie

Anne-roos Mulder-Dijkstra  
Werkdagen: Maandag, Dinsdag, Donderdag, Vrijdag  
Email: [anneroos.dijkstra@blosse.nl](mailto:anneroos.dijkstra@blosse.nl)  
Telefoonnummer: 0299-681256

### Intern Begeleider

Louise van der Hoeven-Verruijt  
Werkdagen: dinsdag en donderdag  
Email: [louise.verruijt@blosse.nl](mailto:louise.verruijt@blosse.nl)  
Telefoonnummer: 0299-685612

### Blosse onderwijs

W.M. Dudokweg 47  
1703 DA Heerhugowaard  
Het postadres is:  
Postbus 279  
1700 AG Heerhugowaard

T 072 56 60 200  
F 072 56 60 209  
Website: [www.blosse.nl](http://www.blosse.nl)



## Inhoudsopgave

---

Contact .....	2
Inleiding .....	4
1. De opdracht van de school .....	5
1.1 Onze missie en visie.....	5
1.2 Onderwijspopulatie .....	7
1.3 Strategische keuzes, ambities naar aanleiding van analyses .....	7
2. Onderwijskundige vormgeving.....	10
2.1 Wettelijke opdracht van het onderwijs.....	10
2.2 Ononderbroken ontwikkelingsgang .....	10
2.3 Brede ontwikkeling.....	10
2.4 Multiculturele samenleving en burgerschap.....	10
2.5 Kerndoelen en referentieniveaus .....	11
2.6 Passend onderwijs .....	12
2.7 Het schoolondersteuningsprofiel .....	13
2.8 Handelingsgericht Werken .....	13
2.9 Extra ondersteuning .....	13
2.10 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen .....	14
2.11 Samenwerking met ketenpartners.....	14
3 Personeelsbeleid .....	14
3.1 Inleiding .....	14
3.2 Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid .....	17
3.3 scholingsdocument.....	18
4 Kwaliteitszorg .....	19
4.1 Inleiding .....	19
4.2 Voorwaarden van onze kwaliteitszorg .....	19
4.3 De inrichting van onze kwaliteitszorg.....	20
4.4 Kwaliteitsmeters van de school en van Blossie onderwijs: .....	22
4.5 Bestuur: bewaken van de kwaliteit .....	22
5 Meerjarenplanning.....	24
5.1 Overzicht ambities en plannen in de schoolplanperiode 2019-2023.....	24
5.2 Scholing op de kaart .....	26



## Inleiding

---

Hier volgt de beschrijving van het schoolplan 2019-2023. Om te komen tot een kernachtige beschrijving van meerjarig strategisch beleid en om daarin een heldere samenhang aan te geven tussen de primaire en secundaire processen van de school is gekozen voor een compact format. Ons schoolplan is in eerste instantie een intern instrument om onszelf houvast te bieden bij de gemaakte beleidskeuzes en bij de verdere planning van de uitvoering van ons beleid. In tweede instantie dient het schoolplan om verantwoording af te leggen aan het eigen bevoegd gezag, de inspectie van het onderwijs en belanghebbenden.

Namens het team van Lourdesschool,

Anne-roos Mulder-Dijkstra  
Directeur

Westbeemster  
Mei 2019



# 1. De opdracht van de school

---

Dit hoofdstuk is leidend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. Wij beschrijven hier vanuit welke opvattingen het onderwijs wordt verzorgd. Dit binnen de kaders van ons strategisch beleidsplan (zie hoofdstuk 1). Daarnaast is een analyse uitgevoerd met betrekking tot het onderwijs op onze school. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakke kanten van onze organisatie en kansen en aandachtspunten in de nabije toekomst.

## 1.1 Onze missie en visie

De school heeft een unieke ligging in het groen. Er is een ruime speelplaats met aangrenzend een groot sport- en speelveld. Alle lokalen liggen direct aan de mooie schooltuin. Er is één gezamenlijke in- en uitgang vanaf de speelplaats. De school ligt in de luwte en biedt zo een veilige omgeving. Kindcentrum Lourdes is een basisschool waar iedereen elkaar bij naam kent, en waar iedere leerling tot zijn recht kan komen. De opdracht die we ons zelf geven is het ontwikkelen van talenten van onze leerlingen op hun eigen niveau. Dit doen we met passie en ambitie.

*Ruimte om te leren en te creëren!*



### De ambities van Kindcentrum Lourdes

Wij werken op basis van vertrouwen, op een plek waar het veilig is om fouten te maken en van anderen te leren. Wij zijn een lerende organisatie waarbij we elkaar voorzien van opbouwende feedback, we helpen elkaar de feedback te begrijpen en er zo mogelijk naar te handelen.

Wij zijn ervan overtuigd dat elke leerling kan groeien!

#### Talentontwikkeling – Zijn wie je bent!

- Leren wie je bent, door te werken aan je eigen leerdoelen.
- Het kind staat voorop en niet de leerling.

#### Samenwerking – Een basis van vertrouwen en respect

- In verbinding met elkaar.
- Zorg en aandacht voor elkaar.

#### Autonomie – De leerkracht als coach

- Luisteren naar het kind.
- Bewustwording van het leerproces door het gesprek.

#### Zichtbaar leren – Opbouwende feedback

- Leren vanuit intrinsieke motivatie.
- Succescriteria zijn zichtbaar en onderdeel van gesprek.

#### Inspirerend – Aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen

- Het kind krijgt de ruimte om zijn eigen gevoelens, gedachten en grenzen te ontdekken.
- Spelend, actief en onderzoekend leren.

#### Vooruitstrevend – Leren voor later!

- Doorzettingsvermogen en plezier dragen bij aan een uitdagende leeromgeving
- Open staan voor verandering en vernieuwing en stilstaan om te evalueren.
- Op de Lourdeschool kan een kind een evenwichtig en talentvol mens zijn.
- De samenwerking met ouders is onmisbaar en maakt deel uit van de zorg voor het onderwijs.

## 1.2 Onderwijspopulatie

Onze school is een basisschool met goede zorgvoorzieningen, zowel voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte als voor leerlingen die meer-of hoogbegaafd zijn. De teamleden zijn actief en betrokken. Er heerst een open sfeer en de drempel is laag. Ondanks een dalend geboortecijfer in de Beemster neemt het aantal leerlingen op de Lourdesschool niet af.

Volgens de laatste prognose van de gemeente Beemster (dec. 2017) zal de Lourdesschool de aankomende jaren een stabiel leerlingenaantal houden. We merken de afgelopen maanden een lichte toename van leerlingen in de onderbouw.

De school betreft haar leerlingen uit de wijde omgeving van Westbeemster. Er rijdt een eigen schoolbus. Er zijn voorzieningen voor de opvang tussen de middag en na schooltijd. Wij hebben een eigen buitenschoolse opvang waar de kinderen in huiselijke sfeer na schooltijd ontvangen worden.

De ouders en de kinderen hadden overwegend een agrarische achtergrond; dat is aan het veranderen en de bevolking vertoont steeds meer 'stadse' trekken. Behalve de bovenstaande gegevens kunnen ook nog andere gegevens over onze populatie worden aangegeven. (Bron: funda.nl). 19% van onze leerlingen behoort tot de hogere inkomens en 24 % tot de lage inkomens. Qua opleidingsniveau kan gesteld worden dat we een gemiddelde populatie hebben. Uit buurtonderzoek en onderzoek op Funda blijkt dat de populatie van onze school bestaat uit twee groepen. Rijkere, beter opgeleide populatie die vaak in de grote duurdere stolpboerderijen wonen en de mensen die al geruime tijd in de Beemster wonen, maar die niet altijd hoog opgeleid zijn.

Van oudsher is de Beemster een gebied waar extra aandacht voor taalonderwijs nodig is. Op onze school kunnen we niet enkel volstaan met aandacht voor een middengroep in het onderwijs. Door de wisselende populatie zal aandacht voor meer- en hoogbegaafdheid nodig zijn, maar ook voldoende ondersteuning voor kinderen die moeilijker meekomen.

### Kindcentrum Lourdes als Brede school

Kindcentrum Lourdes maakt onderdeel uit van de Brede School Beemster. Dit is een samenwerkingsverband tussen de drie Beemsterscholen, Gemeente, Centrum voor Jeugd en Gezin en Stichting Kinderopvang Beemster. Als Brede school hebben wij een kinderraad, twee leerlingen van onze school nemen deel in de raad. De Brede school biedt na schooltijd diverse activiteiten aan. Alle kinderen uit de Beemster kunnen aan de activiteiten op alle scholen meedoen. De aangeboden activiteiten zijn divers.

Deze variëren van Spaans, Sterrenkunde, muziek tot aan boogschieten en volleybal. Op de website [www.bredeschoolbeemster.nl](http://www.bredeschoolbeemster.nl), kunnen leerlingen zich voor diverse activiteiten inschrijven. De komende jaren zal de Brede School de samenwerking met andere organisaties, zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin en de gemeente, verder ontwikkelen.

## 1.3 Strategische keuzes, ambities naar aanleiding van analyses

### Uitslagen tevredenheidsonderzoek 2017

Ouders geven onze school gemiddeld een 7,6 als cijfer.

Leerlingen geven onze school gemiddeld een 7,9 als cijfer.

### Punten van ouders en leerlingen

#### Positieve feedback van ouders:

Speelmogelijkheden en veiligheid op het plein  
Omgang van de leerkrachten met de leerlingen  
Sfeer op school  
Inzet en betrokkenheid personeel  
Vakbekwaamheid leerkrachten

#### Aandachtspunten voor de school namens ouders:

Hygiëne en netheid binnen de school  
Verkeer rondom de school  
Begeleiding van leerlingen met problemen (zorgleerlingen) en aandacht voor pestgedrag

#### Positieve feedback van de leerlingen:

Contact met de leerkrachten  
Ondersteuning van de leerkrachten en de uitleg  
Aantrekkelijk schoolplein  
Veiligheid

#### Aandachtspunt voor de school namens de leerlingen:

Hulp bij oplossen van ruzies  
Aantrekkelijkheid van overblijven

#### Punten van het onderwijsteam

##### Positieve feedback van het team:

Schoolgebouw en schoolklimaat  
Sfeer en inrichting  
Sfeer /pedagogisch klimaat in de school  
Werken aan kwaliteit van het onderwijs

##### Aandachtspunten voor de school namens het team:

Hygiëne binnen de school  
Meubilair personeel  
Werkdruk  
Beschikbaarheid van de leermiddelen en de kwaliteit daarvan

##### Punten team vanuit kwaliteitszorg:

Verbetering van de resultaten begrijpend lezen  
Verbetering van de sociale omgang tussen leerlingen

##### Positieve feedback van de directeur:

Rustig leer/werkklimaat voor de leerlingen  
Positief ingestelde, deskundige leerkrachten  
Goede samenwerking met ouders  
Prettige samenwerking met collega directeurs binnen Blossse onderwijs

##### Aandachtspunten voor de school namens de directeur:

Communicatie intern en extern  
Elkaar aanspreken op het nakomen van afspraken  
Verbeteren van omgangsregels/schoolregels

#### Punten van de inspectie:

##### Opbrengsten van de school

De schoolresultaten zijn voldoende. De inspectie van het Onderwijs heeft op 15 september 2014 een onderzoek uitgevoerd op aspecten van de kwaliteit van het onderwijs en de naleving van wet- en regelgeving.

##### Onderzochte indicatoren

- Opbrengsten
- Onderwijsleerproces
- Zorg en begeleiding.
- Kwaliteitszorg.

##### Conclusie

- De onderwijskwaliteit op Kindcentrum Lourdes kan op een aantal van de onderzochte onderdelen verbeterd worden.
- Basisarrangement blijft gehandhaafd.
- De school kent geen tekortkomingen in de naleving van de wettelijke voorschriften



### Verbeterpunten

- Concretere formulering probleemanalyse in de handelingsplannen, zodat de instructie beter wordt afgestemd op de zorgproblematiek.
- Afstemming zorg betreffende de kwaliteitsaspecten en de begeleiding daarvan.
- Jaarlijkse evaluatie van de resultaten van de leerlingen en het onderwijsleerproces op Kindcentrum Lourdes.

### Ambities voor de komende jaren

- Borgen van de bovengenoemde punten waarover tevredenheid is
- Nieuwe methode voor sociaal emotionele vorming
- Minimaal 80 % van de kinderen haalt het niveau van eind groep 8 basisonderwijs: referentiekader 1F
- Maximaal 5 % van de kinderen haalt aan het eind van de basisschool het niveau van eind groep 6 (deze leerlingen hebben een ontwikkelingsperspectief (OPP))
- Lezen, rekenen, taal en spelling: elk jaar haalt minimaal 60% van de kinderen van de school een A- of B-score

### Onderwerpen die wij naar aanleiding hiervan willen opnemen in onze meerjarenplanning:

- Ouders gedurende het schooljaar informeren over de sociale veiligheid en de nieuwe methode voor sociale vorming.
- Verbetering van de leeropbrengsten begrijpend en technisch lezen.
- Vernieuwing van de leermiddelen.
- Hygiëne en netheid binnen de school.

## 2. Onderwijskundige vormgeving

---

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vormgegeven wordt. In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt, hoe invulling wordt gegeven aan de wettelijke opdracht van het onderwijs, rekening houdend met de missie van de school en hetgeen in de schoolplanperiode 2019-2023 wordt gerealiseerd gezien de visie.

### 2.1 Wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat in een aantal artikelen beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

*Uitgangspunt: Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en willen binnen de mogelijkheden van de school het maximale uit de leerlingen te halen.*

### 2.2 Ononderbroken ontwikkelingsgang

Artikel 8 lid 1 WPO geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Voor het handelen van de leerkracht betekent dit voor ons:

- De leerkracht houdt alle leerlingen in de groep zo lang mogelijk bij elkaar.
- De leerkracht stemt daar waar nodig en mogelijk de activiteiten af op de persoonlijkheid, de capaciteiten en de ontwikkeling van het kind.
- De leerkracht biedt daar waar nodig en mogelijk het kind de mogelijkheid om in eigen tempo en begaafdheid een minumpakket binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden te doorlopen.
- De leerkracht biedt daar waar nodig en mogelijk de kinderen een aanvullend programma aan.
- Bij de aanschaf van nieuwe methodes zal steeds worden bezien of er sprake is van een ononderbroken lijn en een leergang voor vier- tot en met twaalfjarigen.

### 2.3 Brede ontwikkeling

Artikel 8 lid 2 WPO geeft aan: Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, en op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden (brede ontwikkeling). De methodes die wij op school gebruiken, omvatten de leerstofgebieden, die op grond van de wet moeten worden onderwezen. Deze zorgen ervoor dat de verschillende terreinen van de ontwikkeling aan de orde komen. Variatie in werkvormen en instructiemethodes is van belang. Bij specifieke vakgebieden wordt bewust gewerkt met kinderen rondom sociaal-emotionele vorming vanuit een breed perspectief.

#### Bewegingsonderwijs

Vanuit het bewegingsonderwijs, maken de kinderen kennis met een grote diversiteit aan sporten die worden beoefend. Dit wordt bijvoorbeeld aangeboden door de Brede school Beemster waar wij onderdeel vanuit maken.

#### Kunst & cultuur

Vanuit een eigen cultuurbeleidsplan wordt gewerkt aan een breed opgezet scala van activiteiten in en buiten de school. Alle leerlingen van de school krijgen naar aanleiding hiervan minimaal een keer per jaar een voorstelling te zien. Wij hebben de muziekimpuls regeling aangevraagd en deze is goedgekeurd. De aankomende drie jaar verdiepen wij ons samen met de muziekschool in het geven van muzieklessen en een nieuwe muziekmethode.

### 2.4 Multiculturele samenleving en burgerschap

Artikel 8 lid 3 WPO geeft aan: Het onderwijs gaat er mede van uit dat de leerlingen opgroeien in een multiculturele samenleving. Burgerschapsvorming wil voor ons zeggen: De kinderen bekendmaken met de diversiteit in de samenleving. Vorming van kinderen tot aangename, verantwoordelijke mensen die met gevoel voor identiteit, respect en vertrouwen kunnen deelnemen aan de levensbeschouwelijke pluriforme en democratische maatschappij. Het is het helpen vormen van wie je bent (identiteit), het helpen bij het

deelnemen aan de samenleving (participatie), het verwerven van kennis van en het leren omgaan met de principes van de democratie (democratie) Dit alles begint bij ons, volwassenen.

#### De school als samenleving

Onze school is een gemeenschap op zichzelf. Vanuit een veilig schoolklimaat leren kinderen omgaan met elkaar en lief en leed samen te delen. Gezamenlijke beleving stimuleert betrokkenheid.

Voorbeelden hiervan zijn; vieringen en feesten zoals het gezamenlijk vieren van kerst, Sinterklaas en Pasen.

De Vreedzame school zal onderdeel worden van ons dagelijks handelen binnen de school. Met de komst van de Vreedzame school zullen wij nieuwe schoolregels formuleren waaraan wij ons allemaal committeren.

#### De school midden in de samenleving

Betrokkenheid en zorg voor de omgeving vinden wij erg belangrijk. Kinderen zetten zich in voor goede doelen en maken kennis met anderen op micro- en macroniveau. Kennis van en discussie over politiek en maatschappij. Er is aandacht voor actuele gebeurtenissen bijvoorbeeld het gezamenlijk herdenken op 4 mei en Bevrijdingsdag vieren op 5 mei. Dit doen wij door middel van spreekbeurten, jeugdjournaal, interactie, excursies en presentaties.

#### Europees en wereldburgerschap

Onze kinderen worden meer en meer opgevoed als wereldburgers. Door televisie en internet komt de wereld steeds dichterbij. Onze school levert regelmatig een bijdrage aan een actuele actie of goed doel. De kinderen worden hierbij betrokken bijvoorbeeld door ons tweejaarlijkse fancy fair waar we aandacht besteden aan een goed doel. Wat wij nastreven is dat kinderen zich verantwoordelijk weten voor de naasten (dichtbij en ver weg) en de omgeving en daarnaar handelen.

#### Pestproblematiek

Door het scheppen van een goed en veilig pedagogisch klimaat willen we pesten voor zijn. Dit doen wij o.a. door te werken met de methode De Vreedzame School. In ons veiligheidsprotocol staat het pestprotocol van onze school. Hierin is beschreven hoe we omgaan met pestproblematiek.

## 2.5 Kerndoelen en referentieniveaus

Kerndoelen zijn streefdoelen die het eind van een leerproces omschrijven. Onze leerkrachten hebben kennis van de opbouw en de leerlijnen van de methodes. De didactiek behoort bij de vakbekwaamheid van de leerkrachten. De doelen worden zo veel mogelijk op elkaar afgestemd, hebben verbinding met het dagelijks leven en worden in samenhang aangeboden. Er is aandacht voor doelen die voor alle leergebieden van belang zijn: werkhouding, motivatie, gebruik van leerstrategieën, reflectie, presenteren, kiezen, plannen en beoordelen.

Begin 2010 heeft de ministerraad ingestemd met het wetsvoorstel 'Referentiekader Nederlandse taal en rekenen'.

De invoering van deze referentiekaders moet ertoe leiden dat meer leerlingen een hoger taal- en rekenniveau bereiken. De basis van het wetsvoorstel vormt het Referentiekader taal en rekenen. Hierin staat beschreven wat kinderen op verschillende momenten in hun schoolloopbaan op het gebied van taal en rekenen moeten kennen en kunnen. Daarmee wordt het Referentiekader een leidraad voor scholen, docenten en onderwijsprogramma's in het primair, voortgezet en middelbaar beroepsonderwijs. In het Referentiekader worden vier niveaus onderscheiden:

- fundamenteel niveau 1 (niveau 1F) op het eind van de basisschool
- 2F op het eind van het vmbo bb/kb
- 3F op het eind van de havo en mbo4
- 4F op het eind van het vwo.

Het Referentiekader onderscheidt voor taal vier domeinen:

- Mondelinge taalvaardigheid
- Lezen
- Schrijven
- Begrippenlijst en Taalverzorging

Voor de basisschool zijn met betrekking tot het taalonderwijs twee niveaus van het Referentiekader van belang: niveau 1F en 2F. Niveau 1F is zo gedefinieerd dat ongeveer 75% van de leerlingen van de basisschool

dat aan het eind van de basisschool kan halen. De 25% van de leerlingen die dit niveau niet kan halen, moet extra zorg krijgen, bijvoorbeeld in de vorm van een taalaanbod dat nauwkeuriger bij de leerlingen past. Van de 75% die het eindniveau haalt, kan een deel het daaropvolgend niveau 2F bereiken. Dat niveau geldt als streefniveau voor de basisschool en wordt in het Referentiekader voor taal ook wel aangeduid als 1S.

Zie verder: Referentiekader taal en rekenen door: Doorlopende leerlijnen Taal en Rekenen van OCW, 2010.

Om deze doelen te verwezenlijken, gebruiken wij de volgende methodes:

	Leermiddelen/methodes	Groepen en bijzondere afspraken
<b>Zintuigelijke en lichamelijke Ontwikkeling</b>	Basislessen bewegingsonderwijs Wim van Gelder	
<b>Nederlandse Taal</b>	Schatkist (2015) Veilig Leren Lezen (2014) Taal op Maat (2014) Spelling op Maat (2014) Humpie Dumpie Nieuwsbegrip XL	Groep ½ Groep 3 Groep 4 t/m 8 Groep 4 t/m 8 Groep 3 Groep 4 t/m 8
<b>Begrijpend lezen</b>		
<b>Rekenen en Wiskunde</b>	Pluspunt (2013)	Gr. 1 t/m 8
<b>Engelse taal</b>	Groove Me	6/7/8
<b>Aardrijkskunde</b>	Meander	5 t/m 8
<b>Geschiedenis</b>	Bij de Tijd	5 t/m 8
<b>Natuur</b>	Naut Nieuws uit de natuur Voorloper Naut/Meander/Brandaan	Groep 7/8 Groep 5/6 Groep 3/4
<b>Maatschappelijk verhoudingen</b>	Bij de tijd	Groep 5-8
<b>Geestelijke stromingen</b>	Bij de tijd	Groep 5-8
<b>Expressie</b>	Moet je doen	Groep 1 t/m 8
<b>Sociale redzaamheid en verkeer</b>	Let's Go	Groep 1 t/m 8 Deelname aan verkeersexamen
<b>Bevordering gezond gedrag</b>	Zie natuur en ECO-schools	Groep 1 t/m 8
<b>Schoolveiligheid en welbevinden</b>	De Vreedzame School ZIEN! en afname sociogram	Groep 1 t/m 8
<b>Bevorderen actief burgerschap en sociale integratie</b>	Zie beleid Burgerschap en sociale integratie	Groep 1 t/m 8

## 2.6 Passend onderwijs

Kinderen die extra ondersteuning behoeven Binnen ons onderwijs stellen wij het kind in zijn / haar ontwikkeling centraal. Daar alle kinderen in meer of mindere mate verschillend zijn, en dus ook verschillende onderwijsbehoeften hebben. Kinderen ontwikkelen zich niet allemaal op dezelfde wijze, en zeker niet in hetzelfde tempo. Dit gegeven impliceert dat wij aan de zorgbehoeften van alle leerlingen zoveel mogelijk recht willen doen. Wij willen vanuit onze zorg richting leerlingen niet uitgaan van wat een kind niet kan maar van datgene dat tot de mogelijkheden van een leerling behoort. We benoemen de positieve factoren maar hebben ook oog voor de belemmerende factoren. We willen afstemmen op de onderwijsbehoeften van een leerling. In de afgelopen jaren is op school en binnen Blossé onderwijs een basis gelegd in de vorm van een samenhangend systeem van leerlingenzorg:

- In onze school volgen de leerkrachten de ontwikkeling (basisvaardigheden en sociaalemotionele ontwikkeling) systematisch en signaleren hierin tijdig problemen.
- In onze school worden de gegevens van de leerlingen volgens een vaste procedure geanalyseerd en besproken met behulp van ParnasSys en Cito leerlingvolgsysteem.
- Op gezette tijden stelt de leerkracht in overleg met de intern begeleider vast welke problemen kinderen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces (HGPD).

- Na zorgvuldige vaststelling van de aard van de problemen en haar oorzaken bepaalt de leerkracht/IB-er /extern begeleider en indien zinvol een OP (ontwikkelingsperspectief) en bepaalt welk programma er nodig is en houden zij bij op welke wijze de kinderen verder kunnen worden geholpen.
- De leerkracht stelt samen met de intern begeleider aan de hand van de verzamelde gegevens een plan op om het onderwijs aan de behoefte van de leerling aan te passen, met het oog op het realiseren van minimum- en aanvullende doelen.
- Bij zowel analyse als planning en evaluatie maken wij als school waar nodig gebruik van de deskundigheid en ervaringen van collega's binnen het samenwerkingsverband en/of externe deskundigen.
- De leerkracht voert de opgestelde plannen binnen de klas uit. Indien nodig wordt hulp buiten de klas verzorgd.
- De leerkracht evalueert samen met de intern begeleider de uitvoering van de plannen en zorgt ervoor dat er voortgangsbepalingen worden genomen.
- De intern begeleider draagt zorg voor de coördinatie van de activiteiten in het kader van de leerlingenzorg.

## 2.7 Het schoolondersteuningsprofiel

De concrete afspraken en procedures zijn beschreven in het schoolondersteuningsprofiel van de school (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel hebben wij beschreven welke zorg wij wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn:

- Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
- Onze school biedt basisondersteuning.
- Onze school heeft een multidisciplinair ondersteuningsteam.
- Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
- De ouders hebben inzicht in het ondersteuningsprofiel via de website.
- De school participeert in netwerken zoals het Samenwerkingsverband om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

## 2.8 Handelingsgericht Werken

Alle scholen binnen Blossse onderwijs werken vanuit de principes van Handelingsgericht werken (HGW). HGW is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij de onderwijsbehoeften van de leerlingen en de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten centraal staan. De hele cyclus van HGW (waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren) met bijbehorende instrumenten zoals groepsoverzicht en groepsplan is geïmplementeerd op de scholen. De intern begeleider en de leerkrachten met een L11 schaal (beperkt) vervullen hierin ook een rol. Zij ondersteunen collega-leerkrachten bij het vormgeven van een passend pedagogisch en didactisch onderwijsaanbod voor leerlingen en groepen met complexe onderwijsbehoeften. Op die manier wordt het effect van de ondersteuning verbreed en meer geborgd binnen het handelingsrepertoire van de leerkracht.

## 2.9 Extra ondersteuning

Leerkrachten bieden in de groep een gedifferentieerd onderwijsaanbod om zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De IB-er ondersteunt de leerkracht hierbij. De onderwijsbehoeften van een leerling kunnen zo complex zijn dat de basisondersteuning die geboden kan worden binnen de school niet toereikend is, om de leerling goed te kunnen begeleiden. In die situaties neemt de IB-er in samenspraak met de directie, de ouders en leerkracht contact op met de onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland. Samen wordt dan besproken welke extra ondersteuning nodig is om de ontwikkeling van een leerling positief te stimuleren. Er wordt binnen extra ondersteuning onderscheid gemaakt tussen Lichte en Zware Ondersteuning.

### Lichte Ondersteuning:

- Lichte en preventieve ondersteuning
- Georganiseerd door Blossse onderwijs
- Toegekend door de coördinator Passend Onderwijs van Blossse onderwijs.



- In veel gevallen wordt een Lichte Ondersteuner ingezet. Dit is meestal de intern begeleider of begeleider van het samenwerkingsverband met specifieke expertise die leerkrachten ondersteunt bij het vormgeven van Passend Onderwijs voor een leerling of groep met complexe onderwijsbehoeften.

#### Zware ondersteuning:

- Een arrangement op de basisschool of een plaatsing op een S(B)O.
- Georganiseerd door het Samenwerkingsverband.
- Toegekend door de Commissie van Toelaatbaarheidsverklaringen.

Beide vormen van ondersteuning worden na overleg met de ouders aangevraagd door de basisschool. In het ondersteuningsprofiel van de school staat beschreven hoe wij onze (extra) ondersteuning van onze leerlingen vorm geven en welke expertises richting leerlingenzorg wij in huis hebben. Wij vinden het belangrijk om voortgang van de ontwikkeling van onze leerlingen te verantwoorden naar ouders en omgeving.

De voortgang meten wij structureel door observaties, methode gebonden toetsen, CITO leerlingvolgsysteem, sociaal-emotioneel volgsysteem (o.a. sociogram en ZIEN!) en rapporten.

Twee keer per schooljaar, na de CITO toetsen, worden de groepen doorgesproken met de IB-er en de directie (groepsbespreking). Vervolgens worden acties uitgezet voor de groep en voor de leerlingen. Door middel van voortgangsgesprekken bespreken wij met ouders en leerlingen de resultaten. 3 keer per jaar hebben we een ondersteuningsteam. In dit team komen ouders, leerkrachten, een orthopedagoog, maatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige van een leerling bij elkaar om samen de zorg (thuis en op school) met elkaar af te stemmen. Zo nodig kan dit gebeuren in samenwerking met de GGD. Dit betekent dat kinderen van 0-12 jaar hierin kunnen worden besproken ter ondersteuning van de fase 'begrijpen' of 'plannen' van het HGW.

De procedures voor bovengenoemde interventies zijn te vinden in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland. Dat wat Kindcentrum Lourdes kan bieden staat beschreven in het ondersteuningsprofiel van de school. (te vinden op [www.kindcentrumlourdes.nl](http://www.kindcentrumlourdes.nl))

#### Realiseren

De leerkrachten voeren de plannen uit. Aan het einde van de periode volgt een evaluatie. De cyclus kan opnieuw doorlopen worden, waarin de plannen worden bijgesteld of juist worden gecontinueerd. Dit hebben wij beschreven in het ondersteuningsprofiel van Kindcentrum Lourdes en het zorgplan van samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland, daarnaast gebruiken wij een jaarlijkse toets kalender.

## 2.10 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Artikel 9a WPO gaat over: Ondersteuning bij het onderwijs aan zieke leerlingen.

1. Bij het geven van onderwijs aan een leerling die is opgenomen in een ziekenhuis of die in verband met ziekte thuis verblijft, kan het bevoegd gezag van een school worden ondersteund.
2. De ondersteuning bedoeld in het eerste lid wordt verzorgd door:
  - a. een educatieve voorziening bij een academisch ziekenhuis of
  - b. een schoolbegeleidingsdienst als bedoeld in artikel 179.

## 2.11 Samenwerking met ketenpartners

De school heeft een breed netwerk van ketenpartners waarmee structureel wordt samengewerkt.

Voorbeelden daarvan zijn het centrum voor jeugd- en gezin, het samenwerkingsverband Zaanstreek-Waterland en de regionale expertise centra. Daarnaast werken wij ook samen met diverse scholen van Blossé onderwijs.

# 3 Personeelsbeleid

---

## 3.1 Inleiding

De uitgangspunten van onze organisatie zijn:

### **Onderwijs**

Elke school heeft een visie op onderwijs en onderwijskwaliteit waarbij aandacht besteed wordt aan in ieder geval de vijf aandachtsgebieden van de inspectie.

Vanuit een intern valide kwaliteitszorgsysteem kan de school de actuele onderwijskwaliteit verantwoorden, waarbij gebruik gemaakt wordt van relevante en valide data. Van hieruit ontstaat zicht op de verbetertrajecten voor de komende periode.

In het interne kwaliteitszorgsysteem is in ieder geval een frequente zelfevaluatie zichtbaar en worden frequent en valide enquêtes gehouden over kwaliteit bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

De uitgangspunten van het intern kwaliteitszorgsysteem zijn voor alle scholen gelijk en ook de (basis) bevraging van leerlingen, leerkrachten en ouders is voor wat betreft (basis)inhoud en frequentie voor alle scholen gelijk.

### **Personeel (professionalisering)**

Professionalisering van alle personeelsleden is zeer belangrijk. Het leren, individueel en gezamenlijk staat centraal en vanuit dat leren wordt maximale facilitering georganiseerd. Dat kan op basis van de CAO-PO, extra facilitering vanuit de school, maar ook door het digitaal ondersteunen van het leren door middel van E-learning, Blossie leergemeenschappen en e-portfolio's.

### **Balans**

Bij personeelsbeleid staan twee zaken centraal: de belangen van onze personeelsleden en de belangen van onze organisatie. Voor ons personeel zijn de volgende zaken belangrijk: welbevinden, uitdaging, ontwikkelingskansen, beloning, goede samenwerking, een veilige, inspirerende werkomgeving, prestaties kunnen leveren.

Voor onze organisatie is het van belang dat er goed gekwalificeerde, gemotiveerde mensen met 'hart voor de zaak' werken aan het verwezenlijken van onze doelstelling: kwalitatief goed onderwijs bieden.

De belangen van beide partijen moeten in balans zijn: een kwestie van geven en nemen.

Werkgevers en werknemers hebben hierover afspraken gemaakt. In de cao voor het onderwijs, in de akte van benoeming en in ons personeelsbeleidsplan staan rechten, plichten, verwachtingen en afspraken verwoord.

Er zijn op school veel zaken geregeld die ervoor zorgen dat het personeel optimaal kan functioneren.

Wanneer mensen met plezier naar school komen, zal het werk beter verlopen.

### **Werk-leefklimaat**

Bij ons op school doet iedereen zijn uiterste best om met elkaar een fijne werksfeer te scheppen. Enerzijds gebeurt dat door allerlei informele dingen zoals met elkaar eten, vieringen, teamuitjes, onderlinge hulp, enzovoorts. Anderzijds zijn formele zaken zoals vergaderingen en overleg duidelijk en overzichtelijk geregeld. Ieder jaar maakt de administratie in overleg met de directeur een jaarkalender waarin alle vergaderingen en overlegmomenten zijn opgenomen.

De taken van het personeel zijn duidelijk omschreven en worden elk jaar na evaluatie in onderling overleg verdeeld. Met elkaar zorgen wij voor een veilige, schone, en uitdagende werk-leeromgeving. Dit is van groot belang voor het personeel en voor de kinderen.

Wij vinden het belangrijk om te werken in een plezierige omgeving met fijne collega's om je heen en waar het ambitieniveau hoog is. Een werkomgeving waar waardering heerst, onderlinge hulp normaal is en waar gezelligheid en humor zeker niet vergeten mag worden.

### **Persoonlijke ontwikkeling**

Het is voor personeelsleden belangrijk dat zij zich kunnen blijven ontwikkelen. Er zijn daartoe volop scholingskansen (wet BIO = bekwaamheid in het onderwijs).

Enerzijds volgen mensen scholing die aansluit bij de schoolontwikkeling en anderzijds kan men scholing volgen om zich persoonlijk te bekwaamen. Middels onze competentielijst en het daarbij behorende ontwikkelingsplan kunnen personeelsleden bepalen hoe scholing wordt ingezet.

### **Bekwaamheidseisen onderwijspersoneel**

De wet BIO stelt enerzijds eisen aan ons onderwijspersoneel omdat zij moet voldoen aan de bekwaamheidseisen en anderzijds wordt van onderwijswerkgevers gevraagd dat zij hun medewerkers in staat stellen aan deze eisen te voldoen. Afspraken over het onderhouden van bekwaamheidseisen worden vastgelegd in het bekwaamheidsdossier.

*De volgende zeven bekwaamheidseisen zijn geformuleerd:*

- Interpersoonlijk competent
- Pedagogisch competent
- Vakinhoudelijk en didactisch competent

- Organisatorisch competent
- Competent in het samenwerken met collega's
- Competent in het samenwerken met de omgeving
- Competent in reflectie en ontwikkeling

Leerkrachten moeten niet alleen bekwaam zijn, maar ook blijven. Door middel van een zogenaamd bekwaamheidsdossier tonen zij dat aan.

*Het bekwaamheidsdossier omvat:*

- Wie ben ik: kopie paspoort/ID-kaart, kopie verklaring goed gedrag, uittreksel persoonsregister, akte van benoeming (meest recente), loopbaanoverzicht
- Wat kan ik: akte van bekwaamheid onderwijs, diploma Bijbels onderwijs, diploma's, certificaten, bekwaamheidsprofiel (competentielijst)
- Wat ga ik doen: ontwikkelingsplan / scholing
- Evaluaties: verslagen functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken, enzovoorts

### **Het voldoen aan de eisen van bevoegdheid en de wijze waarop de bekwaamheid wordt onderhouden;**

Blosse heeft ervoor gekozen om geen gegevens van leraren te verstrekken. De verplichting tot het bijhouden van een bekwaamheidsdossier geldt voor Blosse onverkort. Blosse dient hier zelf beleid op te ontwikkelen en dit te onderhouden. Blosse moet aantonen dat de leerkrachten die lesgeven, ook daartoe bekwaam zijn en dat ze de mogelijkheid krijgen om hun bekwaamheid te onderhouden. Om dit te borgen is er van iedere leerkracht een bekwaamheidsdossier. In dit dossier staan de afspraken die de directeur en de leerkracht hebben gemaakt over de persoonlijke ontwikkeling van de leerkracht. Hierbij kunnen de bekwaamheidseisen als leidraad worden gebruikt. Het doel van een bekwaamheidsdossier is het op peil houden van de professionaliteit van leerkrachten.

De komende tijd moet besloten worden op welke wijze wij dit binnen Blosse gaan doen. Welke eisen stellen wij aan onze leerkrachten (en overig personeel) en hoe gaan wij dit borgen. Het uitgangspunt daarbij zijn de bekwaamheidseisen leraar primair onderwijs (besluit 17 maart 2017):

In het persoonsdossier binnen AFAS moeten de documenten waaruit de bevoegdheid blijkt zijn opgenomen (kopieën van diploma's, een VOG, etc), in het bekwaamheidsdossier binnen AFAS worden vervolgens de documenten zijn opgenomen waaruit de vakinhoudelijke bekwaamheid, de vakdidactische bekwaamheid en de pedagogische bekwaamheid blijkt. In 2019 wordt binnen Blosse het bekwaamheidsdossier ingericht. Tot die tijd is het de verplichting van de directeur om aan te tonen dat voldaan wordt aan de bekwaamheidseisen leerkracht PO.

### **Beloning**

Onderwijssalarissen zijn geregeld in de CAO PO.

Naast salaris bestaat beloning uit waardering, complimenten en attenties.

### **Persoonlijke instelling**

Naast allerlei afspraken, en gebruiken hebben wij natuurlijk ook te maken met de persoonlijke instelling van mensen. Het is van belang elkaar aan te spreken en elkaar voor scherp te houden dat we allemaal medeverantwoordelijk zijn voor het reilen en zeilen op onze school.

Wij opereren als school niet alleen. Omdat wij deel zijn van een groter geheel hebben wij met collega-scholen te maken. Natuurlijk is het dan van belang dat er duidelijke afspraken worden gemaakt.

Het sociaal statuut bestaat uit regelingen die niet op schoolniveau tot stand komen. Het zijn wettelijke regelingen of regelingen waartoe de wet opdraagt.

De CAO PO bestaat eveneens uit regelingen die niet op schoolniveau tot stand komen. Het zijn regelingen die tussen centrales van werkgevers en werknemers in een overkoepelend overleg zijn overeengekomen.

Aan deze regelingen, die arbeidsvoorwaardelijk zijn, kunnen personeelsleden rechten ontleen. Het integraalpersoneelsbeleid van Blossse onderwijs bestaat uit arbeidsvoorwaardelijke regelingen die specifiek voor onze scholen zijn gemaakt.

### 3.2 Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid

Om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs aan onze kinderen voort te zetten, is personele inzet nodig om op onze school de voorgenomen ambities waar te maken.

Het formatiebeleid toont op basis van inkomsten en verplichtingen (uitgaven) voor het zittend personeel en de prognoses aan hoe met het personeelsbestand dient te worden omgegaan. Het uitgangspunt van Blossse onderwijs is dat tenminste 80% van de beschikbare financiële middelen uitgetrokken wordt voor personeel. Dit om de primaire processen optimaal te kunnen laten verlopen: zo veel mogelijk mensen inzetten ten behoeve van het onderwijs aan de kinderen.

Binnen onze Blossse leergemeenschap voor directeuren heeft 'personeel' altijd grote aandacht. Dit met als uitgangspunt 'samen verantwoordelijk voor ons personeel'. Zie verder het integraal personeelsbeleidsplan (IPB) en het Formatieplan en de begrotingen van Blossse onderwijs.

Verder is belangrijk voor ons:

- Onderlinge contacten en verbondenheid stimuleren in onder andere: nieuwsbrieven, ouderavonden en bijzondere bijeenkomsten.
- Korte lijnen: snel met iets terecht kunnen bij directies.
- Rekening houden met individuele verschillen en wensen.
- Gezamenlijke scholing organiseren.
- Zorg en nazorg ziek personeel: kaarten, bloemen, bezoek en aandacht.
- Ontwikkelingskansen bieden: scholing, lerarenbeurs, mobiliteit.
- Veilig werkklimaat scheppen: mensen kunnen zichzelf zijn.
- Waardering in woord en daad.

### 3.3 scholingsdocument

Schooljaar	Onderwerp	Wie?
2019-2020	De school implementeert de methode De Vreedzame School. (1 <sup>e</sup> jaar). Methode voor sociaal-emotionele vorming.	Het onderwijsteam i.c.m. CED-groep.
2019-2020	Binnen ons team wordt een taalspecialist opgeleid.	Nader te bepalen
2019-2020	Het team verdiept de communicatievaardigheden d.m.v. training/cursus	Het onderwijsteam i.c.m. Blossie HRM
2019-2020	De school heeft als doel in 2019 ECO-zilver te behalen.	Het onderwijsteam
2019-2020	Het team oriënteert zich op een nieuwe methode voor spelling en taal.	Het onderwijsteam
2019-2020	Het team oriënteert zich op een nieuwe methode voor wereldoriëntatie (leren zichtbaar maken)	Het onderwijsteam
2020-2021	De school implementeert de methode De Vreedzame School. (2 <sup>e</sup> jaar). Methode voor sociaal-emotionele vorming.	Het onderwijsteam i.c.m. CED-groep.
2020-2021	De school implementeert de nieuwe methode voor wereldoriëntatie.	Het onderwijsteam
2020-2021	De school heeft als doel in 2020 ECO-goud te behalen.	Het onderwijsteam
2020-2021	De nieuwe methode spelling/taal wordt ingevoerd.	Het onderwijsteam
2020-2021	Het team wordt geschoold in het analyseren van toets gegevens.	Het onderwijsteam
2021-2022	Binnen ons team wordt een rekenspecialist opgeleid.	Nader te bepalen
2021-2022	Taalbeleid binnen de school is vormgegeven.	Taalspecialist
2021-2022	De methode Vreedzame school is geïmplementeerd.	Het onderwijsteam
2021-2022	De school heeft als doel het behalen van de groene ECO vlag.	Het onderwijsteam
2021-2022	We maken het leren zichtbaar m.b.v. de methode wereldoriëntatie .	Het onderwijsteam



2022-2023	Rekenbeleid is binnen de school vormgegeven.	De rekenspecialist
2022-2023	Dit schooljaar zijn in de groepsplannen voor alle vakgebieden de doelen helder en duidelijk omschreven.	Intern begeleider en het onderwijsteam
2022-2023	Het behouden van de groene vlag van ECO-schools.	Het onderwijsteam
2022-2023	Doelengesprekken en leren zichtbaar maken is geïntegreerd binnen ons onderwijs.	Het onderwijsteam

## 4 Kwaliteitszorg

---

### 4.1 Inleiding

Kwaliteitszorg is de basis van waaruit wij het onderwijs op onze school vormgeven.

In dit hoofdstuk beschrijven wij op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Eerst geven wij aan welke aspecten deel uitmaken van onze zorg voor kwaliteit. Vervolgens wordt uiteengezet op welke wijze wij ervoor zorgen dat al deze aspecten in onderlinge samenhang een compleet en evenwichtig kwaliteitssysteem vormen.

#### **Kwaliteitszorg kent twee aspecten:**

A. Systematisch werken aan behoud en verbetering kwaliteit

- Zicht op behoeften populatie
- Jaarlijkse evaluatie kwaliteit opbrengsten
- Regelmatige analyseren en evalueren van leren en onderwijzen (proces)
- Planmatig werken
- Borgen van kwaliteit
- Rapportage aan belanghebbenden
- Waarborgen sociale veiligheid

B. Kwaliteitsvoorwaarden

- Schoolleiding stuurt aan
- Relatie tussen kwaliteitszorg en visie op leren en onderwijzen
- Professionele schoolcultuur
- Betrokkenheid van personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur

### 4.2 Voorwaarden van onze kwaliteitszorg

De kern van kwaliteitsbeleid heeft te maken met de volgende vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we de goede dingen goed?
- Wat vinden anderen daarvan?
- Hoe weten we dat?
- Wat doen we met deze kennis?

Antwoorden op deze vragen halen wij uit de evaluatie van het Schoolontwikkelingsplan (SOP), de tussentijdse evaluaties met de leerkrachten en de IB-er en het kwaliteitsonderzoek dat wij afnemen bij ouders, leerlingen en leerkrachten.

Voor het kwaliteitsonderzoek is het onderzoeksinstrument van BvPo, bureau voor praktijkgericht

onderzoek uit Groningen gebruikt (in 2015). Het volgende kwaliteitsonderzoek, gepland in schooljaar 2019-2020, is ook van BvPo.

Daarnaast wordt het team van de Lourdes jaarlijks betrokken bij het SOP. Met de gegevens van de evaluatie wordt er een nieuw SOP opgesteld en in overleg met de MR vastgesteld. Uiteraard zijn hierbij de beleidsvoornemens zoals in het schoolplan weergegeven sturend voor de ontwikkelingen op zowel school- als persoonlijk niveau. De nascholing van teamleden sluit aan op de schoolontwikkeling en waar mogelijk is er ruimte voor persoonlijke ontwikkeling. In de gesprekkencyclus is er aandacht voor deze deskundigheidsbevordering.

Tenslotte zijn er tussentijdse evaluaties met de groepsleerkracht(en) en intern begeleider (IB-er) waarin de opbrengsten op groeps- en schoolniveau nauwlettend worden gevolgd en waar doelen worden gesteld aan de hand van de (te behalen) opbrengsten. Deze doelen worden vertaald in groeps- en/of individuele handelingsplannen en waar nodig een ontwikkelingsperspectief en/of groeidocument op leerlingenniveau. Hiervoor krijgen de leerkrachten ondersteuning en/of opleiding waar nodig.

De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het hierna beschreven kwaliteitszorgsysteem.

De werkzaamheden zijn:

- het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus bij de activiteiten m.b.t. kwaliteitszorg
- het vastleggen van taken en het bewaken van de samenhang
- het vastleggen en bewaken van teamafspraken
- het creëren van draagvlak
- het bevorderen van professionele kennis en vaardigheden bij de leraren
- het organiseren van een op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking

Voor de leerkrachten geldt dat zij betrokken zijn bij en medeverantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van het onderwijs op de school als geheel. Dit vanuit de opvatting dat ontwikkeling van onderwijs slechts mogelijk is als er sprake is van een professionele cultuur.

Kenmerkend daarvoor zijn: ontwikkelend vakmanschap, betrokkenheid, verantwoordelijkheid, niet alleen voor de eigen taak, maar voor het onderwijs op de school als totaliteit en bereidheid tot reflecteren op eigen handelen. Onze school maakt zijn maatschappelijke taak waar door goede contacten te onderhouden met voor ons onderwijs relevante collega scholen, instanties en overige organisaties.

### 4.3 De inrichting van onze kwaliteitszorg

Kwaliteit heeft op veel zaken betrekking.

Als goede school willen wij ervoor zorgen dat alle leerlingen binnen hun mogelijkheden maximale leerresultaten behalen. Wij bewaken, waarborgen en verbeteren de kwaliteit continu. Kernpunten waarop wij ons richten:

- schoolklimaat
- kwaliteitszorg
- toetsen volgen
- leerstofaanbod
- tijd
- onderwijsleerproces
- zorg
- opbrengsten

#### **Schoolklimaat**

Het klimaat dat op onze school heerst, bepaalt voor een groot deel ons succes. De manier waarop mensen bij ons met elkaar omgaan, de sfeer, de werkomgeving, de betrokkenheid van leraren en ouders leveren een zeer belangrijke bijdrage aan het schoolsucces van kinderen en leerkrachten.

### **Kwaliteitszorg**

Wij hebben de zorg voor kwaliteit op een systematische manier proberen op te zetten. In dit schoolplan zijn onze opvattingen over onderwijs en onze doelstellingen te lezen. Evaluatie gebeurt systematisch en regelmatig. Naar aanleiding van evaluatie wordt gericht gewerkt aan borgen of verbeteren van de kwaliteit.

### **Toetsen/volgen**

Wij hebben als school een systematische manier van het volgen en toetsen van leerlingen. Enerzijds volgen en toetsen wij de vorderingen van individuele kinderen gedurende en aan het eind van hun basisschoolloopbaan. Anderzijds onderzoeken wij hoe wij als school presteren in vergelijking met vergelijkbare scholen. In het document ondersteuningsplan en de toetskalender van Kindcentrum Lourdes hebben wij de manier van volgen en toetsen van kinderen vastgelegd.

### **Leerstofaanbod**

Vanuit onze visie op mens-zijn, leren en werken, verzorgen wij een breed leerstofaanbod gericht op kennis, inzicht, vaardigheden en houdingen. Ons aanbod komt overeen met de kerndoelen die door de overheid zijn vastgesteld. Het aanbod vertoont een doorgaande lijn en samenhang en is mede afgestemd op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Door ons aanbod leggen wij bij onze leerlingen de basis voor het vervolgonderwijs.

### **Tijd**

Door middel van uitgebalanceerde lesroosters zetten wij de beschikbare tijd zo efficiënt mogelijk in en laten wij nauwelijks tijd verloren gaan. De methodes die wij gebruiken ruimen tijd in voor herhaling, inhalen, verdiepen en extra leerstof om zo tegemoet te komen aan verschillen in tempo tussen kinderen.

### **Onderwijsleerproces**

Als school hechten wij groot belang aan onze leer- en werkomgeving. Deze is uitdagend, functioneel, schoon, overzichtelijk, kindvriendelijk en inspirerend. Wij streven naar methodes, leermiddelen (waaronder computers en tablets) en meubels die modern, mooi, aantrekkelijk en divers zijn. Daarnaast willen wij dat deze aspecten een positieve bijdrage leveren aan het pedagogisch leerklimaat.

De onderwijsactiviteiten zijn doelmatig en gestructureerd. Alles wordt op een efficiënte manier vastgelegd in de 'klassenmappen' (borging). Binnen het onderwijsleerproces doen wij ons uiterste best kinderen te inspireren, te stimuleren, te ondersteunen, te prikkelen, te activeren en uit te dagen. De vorderingen van de leerlingen worden in ParnasSys en Cito leerlingvolgsysteem vastgelegd.

### **Zorg**

Een samenhangend systeem voor zorg en begeleiding vinden wij van groot belang. Ons systeem staat beschreven in het ondersteuningsplan van Kindcentrum Lourdes.

### **Opbrengsten**

De prestaties van de leerlingen liggen ten minste op het niveau dat mag worden verwacht. Om dit te weten te komen, gebruiken wij de volgende instrumenten:

- Cito-toetsen rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen
- Landelijke IEP-eindtoets groep 8
- NIO PMTK Drempeleonderzoek in groep 8

### **Analyse opbrengsten**

Twee keer per jaar analyseren wij de leerresultaten lezen, rekenen en taal aan de hand van toets overzichten in ParnasSys in een teamvergadering. Dit onder leiding van de directeur en de intern begeleider. Na de analyse bepalen wij concrete vervolgstappen voor de dagelijkse onderwijspraktijk (zo doorgaan, extra werk, andere aanpak, huiswerk, enzovoorts). Dit individueel of groepsgewijs, vastgelegd in een groepsplan in de klassenmap en/of ParnasSys en in het Cito LVS. Met de uitslagen van de Cito-toetsen doen wij hetzelfde.

### Team en leiding

- Het gehele team voelt zich verantwoordelijk voor de prestaties van alle leerlingen.
- Er heerst een goede teamgeest, openheid voor elkaar en er is regelmatig teamoverleg.
- Er wordt actief samengewerkt.
- Er is sprake van een planmatige onderwijsaanpak.
- De leiding schept voorwaarden, inspireert, initieert, bewaakt en is een samenbindende factor.

Bij dit alles staat het belang van het kind voorop, met veel aandacht voor vroegtijdig signaleren van problemen bij kinderen. Het accent binnen ons onderwijs ligt op de primaire processen.

### 4.4 Kwaliteitsmeters van de school en van Blossse onderwijs:

- Gesprekken met leerkrachten. Leidinggevenden voeren in de gesprekscyclus doelstellingengesprekken (POP-gesprekken) en functionerings- en beoordelingsgesprekken met medewerkers. Het functioneren van leidinggevenden wordt besproken met het bestuur van Blossse onderwijs. Doel van de gesprekken is het vergroten van de kwaliteit van onderwijs en van het welbevinden van de medewerkers.
- Audit volgens het schema van Blossse onderwijs. Laatste deelname afgerond in maart 2019 (door de opleiding vakbekwaam schoolleider o.l.v. NSO-CNA).
- Het bestuur houdt functioneringsgesprekken met de directeur van de school. Tijdens deze gesprekken wordt stilgestaan bij de bestaande en gewenste competenties van de directeur.
- Klassenbezoeken. De directeur houdt minstens eenmaal per jaar klassenbezoeken. De bezoeken staan in het teken van een vooraf gesteld doel op het gebied van het pedagogisch klimaat of didactisch handelen. De directeur gebruikt hiervoor het programma van mijnschoolteam.
- Inspectierapport.
- BVPO, kwaliteitsonderzoek middels een enquête naar ouders, personeel en leerlingen. In overleg met de MR zal deze enquête weer worden gepland.(schooljaar 2019-2020)
- Toetsen, methodeonafhankelijk:  
Groep 3: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Groep 4: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Groep 5: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Groep 6: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Groep 7: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Groep 8: Cito rekenen, spelling, begrijpend lezen, AVI, DMT  
Voor de uitwerking en afname over het schooljaar verwijzen we naar de toets kalender van de school.
- Toetsen, methodeafhankelijk.  
Verder gebruiken wij de methode afhankelijke toetsen van de door ons gebruikte methodes.
- Analyse van de resultaten.  
Dit gebeurt minimaal twee keer per jaar, door de directie, intern begeleider en het team. Vanuit deze analyse worden naast consequenties op groepsniveau ook mogelijke consequenties op schoolniveau genomen. Tevens worden de doelen middels deze analyse bijgesteld. Wij maken hierbij gebruik van de plan-do-check-act cyclus', door leren en verbeteren.

### 4.5 Bestuur: bewaken van de kwaliteit

#### Doelen onderwijs uit het koersplan

Het koersplan voor 2019-2023 wordt door Blossse onderwijs eind 2019 kenbaar gemaakt. Indien nodig zullen de wijzigingen worden aangepast in dit schoolplan.

Elke school heeft een visie op onderwijs en onderwijskwaliteit waarbij aandacht besteed wordt aan in ieder geval de vijf aandachtsgebieden van de inspectie.

Vanuit een intern valide kwaliteitszorgsysteem kan de school de actuele onderwijskwaliteit verantwoorden, waarbij gebruik gemaakt wordt van relevante en valide data, en zicht geven op de verbetertrajecten voor de komende periode. In het interne kwaliteitszorgsysteem is in ieder geval een frequente zelfevaluatie zichtbaar en worden frequent en valide enquêtes gehouden over kwaliteit bij leerlingen, leerkrachten en ouders.

De uitgangspunten van het intern kwaliteitssystem zijn voor alle scholen gelijk en ook de (basis) bevraging van leerlingen, leerkrachten en ouders is voor wat betreft (basis)inhoud en frequentie voor alle scholen gelijk.

Het beleid is gericht op een constante verhoging en duurzame borging van de kwaliteit. Ook hierbij worden op vaste momenten de vijf kwaliteitsvragen besproken.

Doen we de goede dingen?

Doen we de dingen goed?

Hoe weten we dat?

Zien anderen dat ook zo?

Wat doen we met die wetenschap?

Welke vragen roept dit op?

Het College van Bestuur ziet er op toe dat de onderwijskwaliteit van de Blossse scholen hoog blijft. Op het servicekantoor wordt op een creatieve manier, op samenwerking gericht de ontwikkeling van het onderwijsbeleid ondersteund. Scholen, maar ook ouders, kunnen er terecht met vragen over de meest uiteenlopende onderwerpen. Het servicekantoor adviseert, ondersteunt en neemt veel werk uit handen van de schooldirecteuren/scholen, zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaak: het beste uit kinderen halen.

### **Beoordeling van de kwaliteit**

Bij de beoordeling van de kwaliteit sluit het bestuur aan bij de normindicatoren die de inspectie gebruikt. Hierbij is een vroege signalering van belang. Bij 'vroeg signalering' gaat het steeds om harde en zachte gegevens, kwantitatieve cijfers en kwalitatieve informatie. Periodiek verzamelt het bestuur deze gegevens bij de scholen. Deze gegevens staan in de managementrapportages.

### **Kwantitatieve cijfers**

Het kwantitatieve deel van de managementrapportage van het bestuur bevat de volgende gegevens:

- Algemene gegevens: verloop leerlingenaantal, percentage ziekteverzuim;
- Opbrengstgegevens: eindopbrengsten, tussenopbrengsten, opbrengsten vervolloopbaan, doorstroomgegevens;
- Gegevens over zorg en begeleiding: aantal/percentage zorgleerlingen, percentage leerlingen waarvan vaststaat dat zij niet het beheersingsniveau eind groep 8 zullen bereiken.  
Financiële gegevens, kijken naar het benutten van de financiële middelen vanuit de schoolbegroting

### **Kwalitatieve informatie**

Het kwalitatieve deel richt zich op:

- Kwaliteit van het onderwijsleerproces; (monitoring Cito LVS tussenopbrengsten etc.)
- Kwaliteit van de leerlingenzorg.
- Kwaliteit van het personeelsbeleid door middel van monitoring op ziekteverzuim, verloop van personeel en tevredenheidsonderzoeken

Minimaal drie keer per jaar gaat het bestuur (algemene directie) hierover in gesprek met de schooldirectie. De schooldirectie legt over deze onderwerpen verantwoording af.



## 5 Meerjarenplanning

---

In dit hoofdstuk starten wij met een overzicht van onze ambities en plannen in de komende schoolplanperiode. Daarbij wordt zo concreet mogelijk aangegeven welke resultaten wij ten aanzien van deze onderwerpen in de komende vier jaar nastreven. Om de kwaliteit van onze school te garanderen en waar nodig te verbeteren, moeten we zicht hebben op alle aspecten ervan. Het meten van gegevens op zich is echter nog geen kwaliteitszorg. We realiseren ons dat we de gegevens moeten analyseren en interpreteren, verbeteringen moeten plannen en realiseren, en na verloop van tijd opnieuw moeten meten. De kwaliteitszorg van onze school is daarom een cyclisch proces, waarbij wij gebruik maken van de PDCA-cirkel. Op basis van de gemeten gegevens wordt een plan gemaakt voor de komende periode, wordt het plan uitgevoerd, wordt een evaluatie gehouden en worden zo nodig nieuwe afspraken.

Waar dat relevant is, zullen wij een inschatting maken van de materiële kosten en indien van toepassing personele kosten, die een bepaalde verandering met zich mee zullen brengen.

Vervolgens geven wij in een globale planning aan wanneer deze onderwerpen aan de orde zullen komen. Op basis van dit meerjarenplan worden jaarlijks schoolontwikkelingsplannen opgesteld.

### 5.1 Overzicht ambities en plannen in de schoolplanperiode 2019-2023

#### Ambities op kindniveau:

##### Denken, delen en uitwisselen op kindniveau

Om het eigenaarschap van de leerlingen te vergroten denken wij dat het waardevol is om dit onderdeel vanuit het IGDI model regelmatig tijdens de les in te zetten. Door leerlingen eerst zelf te laten nadenken krijgt iedereen de kans om mee te doen en zorgt dit ervoor dat alle leerlingen aangesproken worden. Door ze vervolgens hierover te laten sparren stimuleer je de ontwikkeling van de reflectieve houding.

##### Kinderen meer verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces

*“Het aanspreken van het zelfbeeld, motivatie en zelfregulatie”*

Ieder mens wil van nature leren. Als de leerkracht deze natuurlijke motivatie weet te stimuleren houdt de leerling ook plezier in het leren. Hiermee wordt het effect van goed onderwijs nog groter en bouwt de leerling met een positieve inzet mee aan zijn eigen toekomst.



#### Ambities op team niveau:

*“Vanuit gelijkheid de kwaliteit van je handelen verbeteren”*

##### Collegiale visitatie

We hebben een diversiteit aan leerkrachtvaardigheden binnen KC Lourdes. Wij zijn van mening dat er winst te behalen is wanneer de leerkrachten meer van elkaar zien en met elkaar in gesprek gaan over het onderwijs. 'Leren doe je immers niet alleen, maar samen met anderen'. Je kunt een boek lezen of een cursus volgen; de informatie begrijpen en onthouden en een beetje integreren in wat je al weet, maar pas samen met anderen kom je steeds dichterbij wie je bent, wat je denkt en door wat je beïnvloed wordt. Je hebt een ander nodig om echt je houding en denken te veranderen. Daarom is collegiaal leren zo krachtig.

Om de creativiteit binnen KC Lourdes optimaal te benutten, zijn (leer)gemeenschappen nodig. Een team die elkaar ontmoet in een maximale verscheidenheid naar expertise, opvattingen, achtergrond en persoonlijkheid. Een team dat erkende ongelijkheid accepteert en van en met elkaar wil leren.

##### Collegiaal leren

Door gebruik te maken van collegiaal leren en reflectie kun je stil staan bij je ervaringen en leer je reflecteren op persoonlijk- en organisatieniveau. Er wordt bewustwording gecreëerd bij jezelf en de collega's, je kunt samen overdenken en bekijken welke aanpak het beste effect heeft. Er ontwikkelt zich op dat moment een

leergroep waarin rijke dialogen en opvattingen bijdragen aan een professionele leergemeenschap. Wij denken dat dit bijdraagt aan een positieve ontwikkeling op teamniveau.

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
De school implementeert de methode De Vreedzame School. (1 <sup>e</sup> jaar). Methode voor sociaal-emotionele vorming.	De school implementeert de methode De Vreedzame School. (2 <sup>e</sup> jaar). Methode voor sociaal-emotionele vorming.	De Vreedzame School wordt doorgezet en geborgd.  Sociaal veilige school.	Sociaal veilige school .
Binnen ons team wordt een taalspecialist opgeleid.	Taalbeleid wordt door de taalspecialist uitgezet binnen de school.	Taalbeleid binnen de school is vormgegeven.	Taalbeleid wordt geborgd.
Teamtraining Communicatievaardigheden	Teamtraining Opbouwende feedback Leeropbrengsten	Teamtraining Doelgesprekken Leeropbrengsten	Teamtraining De doelen binnen de groepsplannen voor alle vakgebieden zijn helder en duidelijk omschreven.
De school heeft als doel in 2019 ECO-zilver te behalen.	De school heeft als doel in 2020 ECO-goud te behalen.	De school heeft als doel het behalen van de groene ECO vlag.	Het behouden van de groene vlag van ECO-schools.
Het team oriënteert zich op een nieuwe methode voor spelling en taal.	De nieuwe methode spelling/taal wordt ingevoerd.	Borgen spelling en taal methode o.l.v. de taalspecialist.	Borgen en verdiepen, verbeteren van de methode o.l.v. de taalspecialist.
		Binnen ons team wordt een rekenspecialist opgeleid.	Rekenbeleid is binnen de school vormgegeven.
De school oriënteert zich op een nieuwe methode voor wereldoriëntatie.	De school implementeert de nieuwe methode voor wereldoriëntatie.	We maken het leren zichtbaar m.b.v. de methode wereldoriëntatie .	
Er wordt geïnvesteerd in het samen-leren en samenwerken in het onderwijsteam d.m.v. collegiale visitaties.	Collegiaal leren	Collegiaal leren	Doelengesprekken en leren zichtbaar maken is geïntegreerd binnen ons onderwijs.

## 5.2 Scholing op de kaart

Dit onderdeel zal ook in het jaarlijkse schoolplan beschreven worden en worden toegelicht.

Opleiding	Wie	Schooljaar	Studie instelling	Financiering
<b>Vakbekwaam directeur</b>	Anne-roos	Afsluiting juni 2019	NSO-CNA	Blosse
<b>Master EN</b>	Louise	2018-2020	Hogeschool Utrecht	KC Lourdes
<b>BHV herhaling</b>	Anne-roos Jeannette Eva Josine Crista	Elk schooljaar	Interflame	KC Lourdes
<b>Vreedzame school</b>	Hele team	2019-2021	CED-groep	KC Lourdes
<b>Middenmanagement 1 en 2</b>	Josine	2019-2020	OBD	KC Lourdes
<b>Taalspecialist</b>	?	2019-2020	InHolland	KC Lourdes
<b>Aandacht functionaris meldcode</b>	Louise	2019-2020	Blosse academy	KC Lourdes/Blosse
<b>Communicatietraining</b>	Hele team	2019-2020	Blosse	-
<b>Rekenspecialist</b>	?	2021-2022	?	KC Lourdes